

OFFRE D'EMPLOI

La fédération ADMR des Côtes d'Armor

Recrute pour un service d'aide à domicile auprès des personnes âgées, des personnes handicapées et des familles sur PLERIN

1 ASSISTANT(E) TECHNIQUE

**CDD DE 1 AN RENOUELABLE,
TEMPS DE TRAVAIL A 80%, CONTRAT AIDE-CUI- CONTRAT D'AVENIR**

Le poste comporte deux grandes missions

Coordonner l'accompagnement des personnes

- Réceptionner et accueillir des demandes d'intervention
- Réaliser des plannings des personnes aidées et des salariées
- Evaluer des besoins des personnes âgées, des personnes handicapées et des familles.
- Elaborer des plans d'aide et suivi des interventions des aides à domicile.

Participer à la gestion des ressources humaines

- Organiser les réunions d'équipe d'aides à domicile
- Anticiper les recrutements
- Participer à la gestion des compétences

Profil :

- Bonne maîtrise de l'outil informatique,
- Connaissances des problématiques des publics fragilisés
- Connaissance des institutions médico-sociales et connaissance en législation sociale,
- Une expérience dans le secteur d'activité du service à la personne et en milieu associatif serait appréciée.

Formation souhaitée :

- Bac + 2 ou 3 (BTS ESF, CESF, licence professionnelle service à la personne, gérontologie, BTS SP3S, DE responsable de secteur).

Rémunération : Catégorie D, Convention collective unique de la branche, 1 360 € sur la base d'un 80% d'un ETP en début de carrière.

Adresser CV + Lettre de motivation par mail ou courrier pour le **15 Avril** à :

c.avignon@admr22.org

ou

Madame AVIGNON, chef de service

Fédération ADMR

2 rue Claude Bernard

CS 70207

22192 PLERIN CEDEX