



Offre d'emploi Chargé.e de mission "Sensibilisation et éducation à l'ESS" CDI – Temps plein

Afin de remplacer la chargée de mission en responsabilité du dossier (qui évolue sur un autre poste en interne), la Cress, Chambre Régionale de l'Économie Sociale et Solidaire de Bretagne, recrute un.e chargé.e de mission "Sensibilisation et éducation à l'ESS". Il ou elle aura les fonctions suivantes :

1. Pilotage des projets Jeunes & ESS (85%)
 - Piloter le dossier « éducation à l'ESS » dans le secondaire (animation de groupes de travail dont le comité de pilotage, suivi et développement des partenariats avec les acteurs ESS, éducatifs, et pouvoirs publics, contribution aux travaux régionaux et nationaux de structuration...)
 - Coordonner le déploiement de « Mon ESS à l'école » en Bretagne (structuration du réseau régional, suivi des relations avec L'ESPER, développement des actions en Bretagne...)
 - Appuyer le développement d'actions hors champ scolaire : appui au développement du Cric - Coopérative Régionale d'Éducation à l'Entrepreneuriat Collectif, structuration d'une stratégie pour l'enseignement supérieur, développement des partenariats avec les acteurs ESS, éducation populaire, éducation au développement durable...)
 - Animer le projet « Jeunes Ambassadeurs ESS » (animation du réseau régional de volontaires en service civique, suivi des relations avec les entreprises d'accueil, gestion administrative...).

2. Sensibilisation des acteurs publics à l'ESS (15%)
 - Organiser des temps de formations des techniciens et élus territoriaux
 - Développer les méthodes, outils et la communication à destination des collectivités territoriales (Intercommunalités en particulier) en lien avec les réseaux fédératifs et territoriaux de l'ESS
 - Contribuer aux travaux de plaidoyer menés par la Cress.



Compétences principales demandées :

Ce poste nécessite une grande autonomie de prise d'initiatives, dans la gestion de son temps et dans l'animation des relations avec les partenaires concernés, ainsi qu'une grande rigueur d'organisation administrative et de gestion financière. Il nécessite les compétences suivantes :

- Animation et suivi de groupes de travail,
- Développement et pilotage de projets,
- Gestion des relations avec les partenaires et l'environnement (acteurs et réseaux de l'ESS, pouvoirs publics, administration, ...) en lien avec la mission confiée,
- Développement d'une veille stratégique,
- Organisation et mise en œuvre de protocoles de coopération, d'outils de communication et de méthodologies d'intervention,
- Suivi de l'organisation administrative et de la gestion financière de la mission.

Profil de la personne recherchée :

Formation supérieure en sciences politiques, développement local, gestion de projet, management des organisations de l'économie sociale et solidaire, ou expérience équivalente.

Une expérience professionnelle sera appréciée.

Une bonne connaissance des réseaux de l'économie sociale et solidaire, en particulier ceux de Bretagne, sera appréciée.

Conditions d'emploi :

La personne sera placée sous l'autorité fonctionnelle de la direction de la CRESS de Bretagne.

- Recrutement en contrat à durée indéterminé,
- Poste de cadre, groupe G de la Convention Collective Nationale de l'Animation (indice 400 de la convention),
- Poste à temps plein, forfait jour annuel,
- Salaire brut mensuel : 2496 € + reconstitution de carrière selon les règles de la Convention Collective Nationale de l'Animation,
- Poste domicilié à Rennes,
- Mobilité sur l'ensemble de la Bretagne nécessaire,
- Prise de fonction en septembre 2020 avec des temps de tuilage.

Modalité de candidature :

CV et lettre de motivation à adresser, exclusivement par courriel, à jbesnard@cress-bretagne.org avant le vendredi 28 août 2020.

Dates d'entretien mardi 8 septembre (Merci de réserver cette date le cas échéant)

Pour tous contacts ou renseignements complémentaires :

Grégory HUCHON au 02 99 85 83 15

Emilie BESNIER au 07 55 65 91 39