



Le Résia recrute un.e :

Animateur - Coordinateur / Animatrice – Coordinatrice

Poste à pourvoir à l'été 2024 : entre juin et août.

Le RESIA (Réseau Éducation Solidarités Internationales Armor) est une association d'éducation à la citoyenneté et aux solidarités qui regroupe une quarantaine de structures des Côtes d'Armor (*associations de solidarité internationale, de défense des droits humains, de protection de l'environnement, culturelle, d'éducation populaire, de commerce équitable, des établissements scolaires*).

Le RESIA permet la mise en réseau et le rassemblements des acteurs autour des enjeux de solidarités internationales et locales. C'est un lieu ressources qui informe et anime des évènements dans une démarche d'Éducation à la Citoyenneté et à la Solidarité Internationale (ECSI).

Le RESIA coordonne le festival AlimenTERRE à l'échelle départementale et le FESTISOL en partenariat avec la ville de Saint Brieuc et des collectifs.

Le RESIA accompagne les porteurs de projets d'ECSI (les jeunes, les bénévoles et les professionnels) et mène des projets avec ses adhérents.

Ces activités visent à favoriser l'ouverture sur le monde, à l'interculturalité, aux enjeux géopolitiques, à lutter contre le racisme et les préjugés et sensibiliser à la solidarité, aux droits humains et au vivre-ensemble.

DESCRIPTIF DU POSTE

Sous la responsabilité du conseil d'administration, le coordinateur / la coordinatrice du RESIA exercera les fonctions suivantes :

1) Gestion administrative et financière de l'association, par délégation du conseil d'administration :

- mettre en œuvre les **orientations** prises par l'AG et le CA, participer aux réunions de CA,
- élaborer le budget annuel et les demandes de financements, assurer le suivi comptable,
- établir une veille concernant les appels à projets et subventions en cours,
- rédiger le rapport d'activités annuel.

2) Animation du réseau et communication :

- suivi du réseau des adhérents et des partenaires,
- représentation de l'association dans différentes instances,
- actualiser le site Internet du RESIA (annonce des événements et actualités, actualisation de la base de données adhérents).

3) Coordination de projets d'Éducation à la Citoyenneté et la Solidarité Internationale en lien avec des adhérents et partenaires :

- appui aux porteurs de projets à l'international et en France, à travers les dispositifs comme JSI-VVSI et ISI du Fonjep, Solidaires Pluriels de l'AFD, Erasmus+, etc...en fonction de l'évolution des orientations du Résia,
- coordonner le festival AlimenTERRE (en lien avec le collectif) et le FESTISOL de St Brieuc (en lien avec la Ville et le collectif), en lien avec l'animateur/animatrice du Résia.

4) Animation du centre de ressources pédagogiques (membre de Ritimo)

- développer les ressources en suivant les thématiques de Ritimo et gérer les prêts d'outils,
- informer sur les mobilités possibles : forum, rendez-vous individuels, préparation au départ et à la rencontre interculturelles,
- participer aux rencontres du réseau RITIMO (commission démarche d'ECSI et assemblée générale).



PROFIL RECHERCHÉ

Maîtrise des objectifs et des techniques d'animation d'éducation populaire et d'ECSI.

Expériences en gestion de projets.

Compétences pour les démarches administrative et l'élaboration/suivi de demandes de financements.

Intérêt pour le milieu associatif, l'animation de réseau et le travail en partenariat, savoir repérer les attentes des public, s'adapter et susciter des demandes.

Connaissance des enjeux de solidarité internationale.

Utilisation des outils et logiciels informatiques libres / administration de site Internet.

Autonomie dans le travail, sens de l'organisation.

LIEU DE TRAVAIL

Saint-Brieuc.

Déplacements fréquents en Côtes d'Armor. Déplacements occasionnels en France.

Permis B et véhicule nécessaires.

TYPE DE CONTRAT ET TEMPS DE TRAVAIL

CDI à temps plein (35H) avec période d'essai de 2 mois.

Ce poste implique une mobilisation durant certains soirs et week-ends.

SALAIRE

Emploi à temps plein, 35 heures par semaine, annualisées.

Groupe F, indice 350 de la grille de la Convention collective ECLAT (Education, Culture, Loisirs, et Animations au service des Territoires). Salaire brut mensuel environ 2415€.

CANDIDATURES

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser par courriel **avant le 25 mai 2024** à l'adresse suivante : resiacoordo@ritimo.org

Entretiens prévus début juin 2024 (5 et 7 juin).

Renseignements : 07 57 18 98 84.